

ŠVIETIMO MAINŲ PARAMOS FONDAS
2024 M. VEIKLOS PLANAS

Metinis tikslas	Programa/Veikla	Rodiklis	KVS procesas	Terminas
I strateginis tikslas. Skaidri, kokybiškas paslaugas teikianti organizacija				
I.1. Uždavinys. Efektyvus ir kokybiškas programų administravimas				
I.1.1. Įgyvendintos su ŠMSM, EK, RRF ir ŠMT pasirašytos finansavimo sutartys	Fondo veiklos administravimas	5 iš dalies ŠMSM finansuojami EK projektai, Erasmus+ programa, ŠMT projektas, RRF projektas.	Veiklos planavimas ir atskaitomybė	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	EK projektų administravimas „eTwinning“	Kokybės ženklelių suteikimas: ne mažiau kaip 10 % tarptautinių eTwinning projektų apdovanoti nacionaliniu kokybės ženkleliu (NKŽ), ne mažiau kaip 50 vartotojų apdovanoti europiniu kokybės ženkleliu (EKŽ) ir ne mažiau kaip 50 švietimo įstaigų suteiktas eTwinning mokyklos ženklas (eTwinning School Label).	Projektų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	EK projektų administravimas „eTwinning“	Nuoseklus eTwinning dalyvių skaičiaus augimas Lietuvoje: ne mažiau kaip 500 naujai užsiregistravusių eTwinning vartotojų per metus (125 per ketvirtį) ir ne mažiau kaip 55 dalyviai iš Lietuvos dalyvavo eTwinning užsienio seminaruose (30 nuotoliniuose ir 25 gyvuose).	Projektų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	EK projektų administravimas "Euroguidance" ir "Europass"	Vidutinis mėnesinis vartotojų iš Lietuvos skaičius www.europass.eu puslapyje - 8000 prisijungimų/mėn.	Projektų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	EK projektų administravimas "Euroguidance" ir "Europass"	Kuriama Europass platformos pridėtinė vertė Lietuvoje organizuojant renginius ir pristatymus tikslinei grupei: ieškantys darbo ir mokymosi galimybių Europoje bei skaitmeninių kredencialų išdavėjai ir naudotojai.	Projektų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	EK projektų administravimas "Euroguidance" ir "Europass"	Kuriama Euroguidance projekto pridėtinė vertė karjeros specialistų bendruomenei Lietuvoje suburiant tarpinstitucinę darbo grupę įtraukaus konsultavimosi temai nagrinėti, organizuojant renginius ir pristatymus, parengiant metodinę priemonę.	Projektų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	EK projektų administravimas „Epale“	Išlaikomas Epale platformos aktyvumas Lietuvoje: auga vartotojų skaičius ir kuriamas turinys suaugusiųjų švietėjams.	Projektų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	EK projektų administravimas „VET Team“	Renginys profesinio mokymo praktikų bendruomenei (ne mažiau kaip 60 asmenų).	Projektų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	EK projektų administravimas Tarptautinė bendradarbiavimo veikla	Lietuvos švietimo organizacijų atstovai dalyvauja kitų šalių NA organizuojamuose tematiniuose renginiuose bei Lietuvoje suorganizuoti 6 renginiai, kuriuose dalyvauja Lietuvos ir kitų šalių dalyviai; išsiųstas ne mažiau kaip 81 dalyvis į kitų NA organizuojamus TBV renginius.	Projektų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 15 d.

	Ekonominio gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės lėšomis finansuojamas projektas (RRF)	Parama užsienio studentų integracijai pasinaudojusių asmenų skaičius ne mažesnis kaip 250.	Projektų administravimas	Iki 2024 m. spalio 31 d.
I.1.2. Efektyvus programų finansų administravimas	Europos Komisijos programa „Erasmus+“	2020 m. sutarties vykdymas - ne mažiau kaip 99 proc. užskaitytų dotacijų lėšų.	Programų administravimas	Iki 2024 rugpjūčio 31 d.
	Europos Komisijos programa „Erasmus+“	2023 m. sutarties vykdymas: efektyvaus biudžeto sukontraktavimo užtikrinimas. 98 proc. dotacijų biudžeto sukontraktavimas.	Programų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
I.1.3. Kokybiškas veiklų įgyvendinimas	Europos Komisijos programa „Erasmus+“	Pilnai ir laiku EplusLink (2020 m. dotacijos) ir PMM užregistruotos vykstančių projektų ciklo užduotys (pagal EK terminus).	Programų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Europos Komisijos programa „Erasmus+“	Informacinių ir konsultacinių veiklų įgyvendinimas siekiant gautų paraiškų kokybės: ne mažiau kaip 80% gautų paraiškų pasiekia minimalų atrankos kokybės slenkstį.	Programų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Europos Komisijos programa „Erasmus+“	Pagrindinių programos administravimo procedūrų vykdymas (laiku pasirašytos dotacijų sutartys, laiku galutinės dotacijų gavėjų ataskaitos, galutinių ataskaitų kokybė, laiku atlikta galutinių ataskaitų patikra pagal EK terminus).	Programų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Europos Komisijos programa „Erasmus+“	Nė vienos kritinės pastabos 2023 m. ataskaitai ir 2025 m. darbo programai.	Programų administravimas	Iki 2024 m. liepos 31 d.
	Europos Komisijos projektų administravimas	Nė vienos kritinės pastabos (neužskaitytos lėšos, reikalavimų pažeidimas ir pan.) ataskaitos užsakovui vertinime.	Projektų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Fondo veiklos administravimas	Nė vienos kritinės pastabos iš užsakovų ir/ar audito organizacijų dėl ŠMPF veiklų.	Veiklos planavimas ir atskaitomybė	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Fondo veiklos administravimas	Ne daugiau nei vienas pagrįstas teisinis ginčas.	Teisinis administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Fondo veiklos administravimas	Tinkamai ir laiku, laikantis EK reikalavimų, nacionalinių teisės aktų ir KVS dokumentų, apskaityti Erasmus+, Nordplus, EK ir valstybės biudžeto projektų ir programų lėšas.	Finansų valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Fondo veiklos administravimas	Laiku, laikantis ŠMSM nustatytų terminų, pateiktos finansinės ataskaitos.	Finansų valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos iniciatyvos	Tikslingo valstybės biudžeto lėšų panaudojimo užtikrinimas: sukontraktuota ne mažiau kaip 95 proc. dotacijų biudžeto.	Programų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos iniciatyvos	Nė vienos kritinės pastabos (neužskaitytos lėšos, reikalavimų pažeidimas ir pan.) ataskaitos užsakovui vertinime.	Programų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Šiaurės ministrų tarybos programa „NordPlus“	Nė vienos kritinės pastabos (neužskaitytos lėšos, reikalavimų pažeidimas ir pan.) ataskaitos užsakovui vertinime.	Programų administravimas	Iki 2024 m. vasario 15 d.

	Šiaurės ministrų tarybos programa „NordPlus“	Nordplus programos įgyvendinimas Lietuvoje: išlaikomas programos populiarumas ir patrauklumas (nemažėjantis gautų paraiškų ir naujų organizacijų skaičius).	Programų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 1 d.
I.1.4. Klientų patenkinimo vertinimas	Europos Komisijos programa „Erasmus+“	„Labai gerai“ ir „Gerai“ ŠMPF paslaugas vertinančių dotacijų gavėjų dalis, ne mažesnė kaip 90 proc.	Programų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos iniciatyvos	„Labai gerai“ ir „Gerai“ ŠMPF paslaugas vertinančių dotacijų gavėjų dalis, ne mažesnė kaip 90 proc.	Programų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	EK projektų administravimas Tarptautinė bendradarbiavimo veikla	„Labai gerai“ ir „Gerai“ tarptautinės bendradarbiavimo veiklos paslaugas vertinančių dotacijų gavėjų dalis, ne mažesnė kaip 90 proc.	Projektų administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 1 d.
I.2. Uždavinys. Veiklos ir projektų administravimo optimizavimas				
I.2.1. Nuolat augančių apimčių suvaldymas	Fondo veiklos administravimas	Efektyvus dokumentų valdymas ir pasirengimas perėjimui į dokumentų valdymo sistemą DBSIS.	Dokumentų valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Fondo veiklos administravimas	Kokybės vadybos sistemos dokumentai ir procesai pritaikyti veiklos administravimui.	KVS valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Fondo veiklos administravimas	Pritaikytos IT sistemos augančioms darbų apimtims.	Infrastruktūros valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
I.3. Uždavinys. Viešųjų pirkimų kokybės užtikrinimas				
I.3.1. Atitiktis viešųjų pirkimų teisės aktų reikalavimams	Fondo veiklos administravimas	Ne mažiau nei 100 proc. visų pirkimų, kai sutartis raštu, taikyti žaliųjų pirkimų reikalavimus, skaičiuojant pagal vertę nuo visų pirkimų.	Pirkimų valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Fondo veiklos administravimas	Tikrinančių institucijų nustatytų kritinių pažeidimų / neatitiktųjų teisės aktų reikalavimams skaičius, ne daugiau kaip 1 vnt.	Pirkimų valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
I.4. Uždavinys. Socialinės atsakomybės didinimas				
I.4.1. Atsparumo korupcijai didinimas	Fondo veiklos administravimas	Užtikrinta atitiktis galiojantiems korupcijos prevencijos teisės aktams, 100 proc.	Teisinis administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
I.4.2. Efektyvus vidaus kontrolės ir rizikų valdymas	Fondo veiklos administravimas	Nė vieno asmens duomenų saugumo pažeidimo, kuris keltų didelį pavojų atitinkamiems asmenims.	Teisinis administravimas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
	Fondo veiklos administravimas	Išorės institucijų pateiktų rekomendacijų dėl rizikų valdymo ir vidaus kontrolės tobulinimo įgyvendinimas, 100 proc.	KVS valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
I.4.3. Organizacijos ir administruojamų veiklų viešinimas	Fondo veiklos administravimas	Organizacijos interneto svetainės atitiktis teisės aktų reikalavimams, viešinimas interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose, organizuojami informaciniai renginiai, rengiamos viešinimo kompanijos, publikuoti straipsniai arba spaudos pranešimai nacionaliniuose portaluose, BNS spaudos centre ir pan.	Komunikacijos valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
I.5. Uždavinys. Tvarumo didinimas				
I.5.1. Išteklių infrastruktūrai naudojimo efektyvinimas	Fondo veiklos administravimas	Elektros energijos suvartojimo (kW) mažinimas lyginant su praėjusiais kalendoriniais metais, 2 proc.	Infrastruktūros valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.

I.5.2. Tvarumo iniciatyvų organizacijoje įgyvendinimas	Fondo veiklos administravimas	Per metus darbuotojams suorganizuojamos ne mažiau kaip dvi edukacinės veiklos tvarumo tema (pvz., paskaitos, filmo peržiūros, kūrybinės dirbtuvės), vnt.	Komunikacijos valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
I.5.3. Tvarumo iniciatyvų įgyvendinimas Fondo organizuojamuose renginiuose	Fondo veiklos administravimas	Renginiuose atsisakoma vienkartinį plastiko indų, 100 proc.	Komunikacijos valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
II strateginis tikslas. Organizacijos valdysenos stiprinimas				
II.1. Uždavinys. Geros valdysenos principų įgyvendinimas				
II.1.1. Kokybės vadybos sistemos, apimančios geros valdysenos principus, sertifikavimas	Fondo veiklos administravimas	Sertifikacinio / priežiūros audito nustatytų žymių neatitikčių skaičius, ne daugiau kaip 0.	KVS valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
II.2. Uždavinys. Nepertraukiamas darbas nepaprastųjų situacijų atveju				
II.2.1. Operatyvus stacionarių darbo vietų pritaikymas mobilioms	Fondo veiklos administravimas	Infrastruktūros atnaujinimas, orientuojantis į mobilias darbo vietas. 2024 m. pabaigoje mobilios darbo vietos sudaro 85 proc. visų darbo vietų.	Infrastruktūros valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
II.3. Uždavinys. Tinkamų infrastruktūros resursų užtikrinimas				
II.3.1. Duomenų saugumo užtikrinimas	Fondo veiklos administravimas	Nė vieno neatstatomo IT incidento, kurio metu prarandami daugiau nei 1 darbo dienos duomenys.	Infrastruktūros valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
II.3.2. Tinkamas infrastruktūros veikimas	Fondo veiklos administravimas	Nė vieno atvejo, kai dėl IT infrastruktūros gedimo darbuotojai negali dirbti ilgiau nei 24 val.	Infrastruktūros valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
III strateginis tikslas. Teigiamos darbuotojų profesinės patirties kūrimas				
III.1. Uždavinys. Teigiamos darbuotojų profesinės patirties kūrimas				
III.1.1. Darbuotojų ištraukimo didinimas	Fondo veiklos administravimas	Parengtas ir įgyvendintas darbuotojų ištraukimą didinančių priemonių planas.	Personalo valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.
III.1.2. Efektyvus viešųjų ir privačių interesų derinimo valdymas	Fondo veiklos administravimas	Pagal pateiktus duomenis atlikti interesų prevenciją užtikrinantys veiksmai.	Personalo valdymas	Iki 2024 m. gruodžio 31 d.